

Deliberazioni del 05.05.2016

1. Comunicazioni del Presidente.

2. Comunicazione Consiglieri

Pertanto il Consiglio, ritenuta valida la proposta, nell'ambito della mostra "III Rassegna Architetture 2013/2015",
delibera

all'unanimità dei presenti di procedere con l'invito a tre ditte per la formulazione di preventivi sulla fornitura di roll up per la presentazione dei progetti della "III Rassegna Architetture 2013/2015", i cui costi saranno a carico degli iscritti selezionati che dovranno inoltre contribuire alle spese di organizzazione dell'evento con l'importo di € 50,00.

3. Approvazione verbale del 24.03.2016 e del 14.04.2016.

Il Consiglio,

delibera

all'unanimità dei presenti, con l'astensione del Consigliere Andò, assente alla seduta del 17.03.2016, di approvare il verbale di pari data.

Il Consiglio, vista l'assenza di alcun riferimento specifico ad una elencazione in ordine alfabetico dei nominativi da segnalare nella richiesta pervenuta dal CINECA,

delibera

all'unanimità dei presenti, con l'astensione del Segretario Tumminelli, assente alla seduta del 14.04.2016, di approvare il verbale di pari data.

4. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti.

Il Consiglio,

delibera

all'unanimità dei presenti di iscrivere i seguenti architetti:

nella Sezione A settore a) architettura.

6368 arch. Serio Antonella nata a Palermo il 09.06.1988;

6369 arch. Battaglia Giuseppe nato a Valledolmo (PA) il 14.10.1972 (già iscritto al n.4518);

Il Consiglio,

vista la nota assunta al nostro protocollo n. 3839 del 22.04.2016 dell'arch. Luigi Gambino

delibera

all'unanimità dei presenti la cancellazione per dimissioni all'arch. **Luigi Gambino** (ex n.3283);

Il Consiglio,

vista la nota assunta al nostro protocollo n. 3520 del 04.04.2016 dell'arch. Milena Ribaudò

delibera

all'unanimità dei presenti la cancellazione per dimissioni all'arch. **Milena Ribaudò** (ex n. 1307);

Il Consiglio,

vista la nota assunta al nostro protocollo n. 3651 del 20.04.2016 dell'arch. Rosalia Fardella

delibera

all'unanimità dei presenti la cancellazione per dimissioni all'arch. **Rosalia Fardella** (ex n.3066);

Il Consiglio,

vista la nota assunta al nostro protocollo n. 3462 del 13.04.2016 dell'arch. Valerio Cammarata

delibera

all'unanimità dei presenti di concedere all'arch. **Valerio Cammarata** (n.2437) il nullaosta per il trasferimento all'Ordine di Roma per cambio residenza.

5. Liquidazione e ratifica parcelle e N.O. per vidimazione parcelle presso altri Ordini.

Il Consiglio

delibera

all'unanimità dei presenti la ratifica delle seguenti parcelle:

...Omissis...

6. Patrocini, sponsorizzazioni e richieste di crediti formativi.

Il Consiglio, valutata la proposta pervenuta:

delibera

all'unanimità dei presenti di concedere il **patrocinio oneroso** per il Seminario "Sistemi e soluzioni innovative per la mitigazione della vulnerabilità sismica del patrimonio edilizio esistente", organizzato da MAPEI che si terrà presso l'aula magna dell'Università di PALERMO il 7 giugno 2016

7. Formazione 2016.

Pertanto il Consiglio preso atto della validità delle proposte avanzate

delibera

all'unanimità dei presenti di procedere con l'accreditamento dei seguenti seminari ai fini della formazione professionale continua:

- "CASE DI LEGNO" - 9 giugno 2016 presso Azienda Lo Castro, Palermo - via Ugo La Malfa, 5
- "Wine for Landscape" - 12 maggio 2016, Palermo, presso Aula Magna DARCH, Edificio 14

- **“Performance energetica degli edifici e sicurezza degli impianti: tecnologie, applicazioni pratiche ed incentivi”** – 21 maggio 2016, Castelbuono, presso Sala delle Capriate – Museo Naturalistico F.M. Palumbo,
 - **“Presentazione del libro: I PRINCIPI STRUTTURALI – Arte, Scienza e Tecnica”** – 6 maggio 2016, Palermo presso Punto Flaccovio, via F. Garcia Lorca n° 5
- Pertanto il Consiglio preso atto della validità della proposta avanzata

delibera

all'unanimità dei presenti di procedere con la ratifica ai fini della formazione professionale continua dell'evento:

- **“Quando costruiamo case, parliamo, scriviamo”** - Vittorio Ugo architetto” – tenutosi il 3 maggio 2016 presso la Sala Scavuzzo dell'Ordine degli Architetti di Palermo Piazza Principe di Camporeale 6

Il Consigliere Pantalena, informa inoltre il Consiglio che è pervenuta da parte dell'arch. Erika Morbelli, la proposta di stipulare una convenzione tra ArchiE20, marchio della New Erredi srl, con sede in Torino, e Ordine PPC PA, per una scontistica sulla quota di iscrizione di eventi per l'architettura, ideati e realizzati da ArchiE20 ai professionisti iscritti presso l'Ordine nonché un rimborso spese di promozione verso **quest'ultimo**.

Pertanto il Consiglio, vista la richiesta pervenuta da parte della New Erredi srl

delibera

all'unanimità dei presenti, di stipulare una convenzione della durata di un anno tra ArchiE20, marchio della New Erredi srl e Ordine PPC PA, per una scontistica sulla quota di iscrizione di eventi ideati e realizzati da ArchiE20 ai professionisti iscritti presso l'Ordine PPC PA nonché un rimborso spese di promozione verso quest'ultimo.

Il Consiglio, vista la richiesta di esonero dallo svolgimento dell'attività formativa per l'anno 2015 pervenuta dall'arch. ...Omissis..., per gravi motivi di salute, ascoltato il parere del Consigliere Pantalena

delibera

all'unanimità dei presenti, in base all'art.7 comma b) delle Linee Guida e di Coordinamento attuative del Regolamento per l'Aggiornamento e Sviluppo professionale continuo”, aggiornato con delibera C.N.A.P.P.C. del 22 gennaio 2014, di esonerare l'arch. ...Omissis... dallo svolgimento dell'attività formativa per l'anno 2016.

Il Consiglio, relativamente alle modalità di trasferimento delle somme pervenute all'Ordine dagli iscritti partecipanti ai corsi attraverso la piattaforma iM@teria, agli Enti terzi organizzatori di seminari e/o corsi validi per l'aggiornamento continuo

delibera

all'unanimità dei presenti che le convenzioni con cui l'Ordine e gli Enti Terzi stabiliscono il costo di partecipazione e le modalità di trasferimento delle somme pervenute all'Ordine dagli iscritti partecipanti ai corsi attraverso la piattaforma iM@teria, non necessitano di volta in volta di una deliberazione del Consiglio in quanto trattasi di procedura standard, già deliberata con verbale del 17.03.2016

Il Consiglio infine,

delibera

all'unanimità dei presenti che i Relatori di seminari e/o corsi validi per l'aggiornamento continuo, iscritti ad un qualunque Ordine degli Architetti presente sul Territorio nazionale, avranno diritto all'acquisizione gratuita dei CFP previsti per l'evento, previa iscrizione attraverso la piattaforma iM@teria.

8 bis. Avviso per la costituzione Albo Fornitori di Qualità. Allegati B1, B2, B3 e B4

Il Consiglio,

Vista la delibera del 14.12.2015, con la quale il Consiglio *approvava lo schema per l'avviso di costituzione dell'elenco dei fornitori qualificati di beni e servizi ai sensi dell'art. 4 del Regolamento RBS (Delibera del 04/11/2014 e come aggiornato con Delibera del 14.12.2015)*

delibera

all'unanimità dei presenti di approvare gli allegati B.1, B.2, B.3, B.4, facenti parte integrante dell'Avviso per la costituzione dell'Albo Fornitori di Qualità, che qui di seguito si riportano nella loro stesura integrale:

ALLEGATO B.1

MODULO DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI DELL'OAPPC PA

ALL'OAPPC PA
P.ZZA P.PE DI CAMPOREALE, 6
90138 - PALERMO

La Società _____
con sede in _____ pr. (_____)
codice fiscale _____ e P.IVA _____
qui rappresentata dal Sig. _____
domiciliato presso la sede della stessa in Via _____ n. ____ C.A.P. _____ tel. _____ fax
_____ e-mail _____
di seguito “Impresa”

CHIEDE

di essere iscritta nell'Elenco Fornitori dell'OAPPC PA, nella/e categoria/e di seguito indicata/e secondo quanto disposto dal Regolamento.

(indicare le categorie, con i relativi codici, individuate nell'Allegato A)

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

DICHIARA:

- di essere in regola con gli adempimenti fiscali e tributari;
- di essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/06, e all'art. 14 D.Lgs. 81/08, dunque:
 - a) in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o in pendenza di procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) in pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 - n.d.r.) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011 - n.d.r.); l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - c) di essere stati condannati - con sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale - per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei socio del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
 - d) di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
 - e) di aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio
 - f) di aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - g) di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - h) di essere iscritta, ai sensi del comma 1-ter, nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - i) di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - l) che presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

- m) di essere incorsa nella sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- n) (*eventuale*) di essere iscritti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- o) ai sensi dell'art. 1, comma 14, L. 266/02, di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01, oppure, qualora si sia avvalso di tali piani, che il periodo di emersione si è concluso.

DICHIARA ALTRESÌ:

- di allegare originale del certificato della CCIAA (ovvero copia fotostatica dello stesso, dichiarato conforme all'originale ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/00, come modificato dall'art. 15, L. 03/03) rilasciato dalla CCIAA competente e in corso di validità;
- di allegare copia fotostatica di un documento d'identità del Legale Rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di firma, in corso di validità;
- di allegare documento unico di regolarità contributiva con data non anteriore a 6 mesi dalla presente domanda
- di allegare, inoltre:

che il n. di fax al quale l'OAPPC PA potrà inviare ogni richiesta di documentazione e chiarimenti, nonché per segnalazioni e comunicazioni varie è: _____;

- di prestare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/03, al trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati forniti e raccolti per le finalità connesse esclusivamente all'iscrizione all'Albo Fornitori;
- di impegnarsi, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., a rispettare puntualmente quanto ivi previsto in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di impegnarsi ad utilizzare, per la ricezione di pagamenti, lo strumento della fatturazione elettronica (art. 1, commi 209-214 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244).

DICHIARA INOLTRE:

- di possedere un fatturato globale relativo all'ultimo triennio così ripartito:
 anno: €+ I.V.A.;
 anno: €+ I.V.A.;
 anno: €+ I.V.A.;
- di possedere un fatturato relativo alle categorie merceologiche sopra indicate e realizzato nell'ultimo triennio così ripartito:
 anno: €+ I.V.A.;
 anno: €+ I.V.A.;
 anno: €+ I.V.A.;

Il sottoscritto dichiara di avere esatta cognizione del regolamento dell'Elenco Fornitori dell'OAPPC PA, di accettarne integralmente il contenuto ed in caso di conseguimento dell'iscrizione all'Albo medesimo di osservarne la relativa disciplina, nonché quella ad esso riferibile.

_____, li _____

Timbro e Firma

(La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000)

ALLEGATO B.2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

ALL'OAPPC PA
 P.ZZA P.PE DI CAMPOREALE, 6
 90138 - PALERMO

La Società _____
con sede in _____ pr. (_____)
codice fiscale _____ e P.IVA _____
qui rappresentata dal Sig. _____
domiciliato presso la sede della stessa in Via _____ n. ____ C.A.P. _____ tel. _____ fax
_____ e-mail _____
di seguito "Impresa"

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i.

Il sottoscritto dichiarante è inoltre a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione mediante richiesta dei relativi attestati alle amministrazioni competenti.

_____, li _____

Timbro e Firma

(La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000)

ALLEGATO B.3

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE
AI SENSI DELL'ART. 7.2. DEL REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

ALL'OAPPC PA
P.ZZA P.PE DI CAMPOREALE, 6
90138 - PALERMO

La Società _____
con sede in _____ pr. (_____)
codice fiscale _____ e P.IVA _____
qui rappresentata dal Sig. _____
domiciliato presso la sede della stessa in Via _____ n. ____ C.A.P. _____ tel. _____ fax
_____ e-mail _____
(di seguito "Impresa"), iscritta all'Elenco Fornitori nella Sezione (Riportare codici e categorie di cui all'Allegato A)

COMUNICA

ai sensi dell'art. 7.2. del Regolamento Elenco Fornitori che nell'ambito societario in data _____ è intervenuta la seguente variazione – rispetto a quanto già dichiarato e rispetto alla documentazione già presentata all' OAPPC PA in sede di domanda di iscrizione all'Elenco Fornitori:

A tal fine allega la seguente documentazione in corso di validità:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;

Data, _____

Il Legale Rappresentante

ALLEGATO B.4

COMUNICAZIONE DI CANCELLAZIONE AI SENSI DELL'ART. 7.3. DEL REGOLAMENTO ELENCO FORNITORI

ALL'OAPPC PA
P.ZZA P.PE DI CAMPOREALE, 6
90138 - PALERMO

La Società _____
con sede in _____ pr. (_____)
codice fiscale _____ e P.IVA _____
qui rappresentata dal Sig. _____
domiciliato presso la sede della stessa in Via _____ n. ____ C.A.P. _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____
(di seguito "Impresa"), iscritta all'Elenco Fornitori nella Sezione (Riportare codici e categorie di cui all'Allegato A)

CHIEDE

ai sensi dell'art. 7.3 del Regolamento Elenco Fornitori di essere cancellata volontariamente dall'Elenco medesimo, cosciente che questo comporterà l'impossibilità di essere reinseriti nell'Elenco Fornitori per l'annualità di riferimento anche con presentazione di nuova modulistica di iscrizione.

Data, _____

Il Legale Rappresentante

10. Conferenza delle Associazioni. Modifiche ed integrazioni al Protocollo d'intesa

Il Consiglio, tenuto conto delle osservazioni emerse in occasione della prima riunione della Conferenza delle Associazioni,

delibera

all'unanimità dei presenti di approvare le modifiche allo *schema di protocollo d'intesa tipo* tra la Conferenza delle Associazioni e l'Ordine degli Architetti PPC PA, già approvato con delibera del 20.10.2015, e che di seguito si riporta nella stesura definitiva:

CONFERENZA delle ASSOCIAZIONI

Considerato che: numerosi Architetti, indipendentemente dall'essere iscritti all'Ordine degli APPC, sono autonomamente e volontariamente impegnati nelle attività delle più diverse Associazioni culturali e/o di volontariato, per le quali, talvolta, sollecitano il sostegno e/o il Patrocinio dell'Ordine che lo concede in considerazione del loro prevalente interesse generale; l'Ordine degli APPC è programmaticamente interessato a conoscere le caratteristiche dell'impegno che molti dei suoi iscritti svolgono disinteressatamente e volontariamente per la crescita sociale, culturale ed economica della comunità locale, regionale, nazionale e internazionale; l'Ordine degli APPC ritiene che tale loro impegno di volontariato sia coerente con le proprie finalità istituzionali e, pertanto, meritevole di essere valorizzato sostenendone e divulgandone le relative attività finalizzate all'avanzamento umano e culturale della società; il Consiglio dell'Ordine APPC ha deliberato di coordinare le proprie attività con quelle delle predette Associazioni istituendo uno specifico Gruppo di lavoro denominato "Conferenza delle Associazioni", culturali e/o di volontariato partecipate, a qualunque titolo, da suoi iscritti ai cui lavori potranno partecipare e collaborare i rappresentanti delle Associazioni disponibili ed interessate a sottoscrivere l'apposito Protocollo di Intesa e che sarà coordinato da un proprio componente appositamente delegato.

Il Protocollo di Intesa ha la prevalente finalità di illustrare gli aspetti salienti dell'impegno sociale svolto volontariamente dai propri iscritti nell'ambito delle attività dell'Associazione di cui fanno parte e della volontà dell'Ordine APPC di poterle sostenere e valorizzare collaborando con gli Organismi associativi con cui, previa la sottoscrizione di un apposito Protocollo di intesa, istituendo uno specifico nuovo Organismo consultivo del proprio Consiglio, denominato "Conferenza delle Associazioni culturale e di volontariato".

Dato atto che:

- l'Ordine APPC ha il reale interesse a sviluppare e rafforzare la propria collaborazione con le Associazioni culturali e di volontariato a cui partecipano i propri iscritti con cui potere collaborare alla realizzazione di una vera e propria rete di sostegno e valorizzazione delle attività di reciproco interesse;

- come si evince dallo Statuto trasmesso all'Ordine APPC, l'Associazione ha scopi e finalità compatibili e coerenti con quelli dell'Ordine;

- l'Ordine APPC e l'Associazione sono egualmente interessati a sottoscrivere uno specifico accordo di collaborazione denominato Protocollo di Intesa.

Si conviene e stipula il Protocollo di intesa di seguito riportato.

PROTOCOLLO DI INTESA

Premesso che:

- il Consiglio dell'Ordine APPC ha deliberato (Allegato 1) di istituire uno specifico Dipartimento denominato "Conferenza delle Associazioni culturali e di volontariato", partecipate a qualunque titolo dai propri iscritti, finalizzato a coordinare, programmare e realizzare le attività condivise dai soggetti che sottoscrivono il presente Protocollo di Intesa;

- l'Associazione ha deliberato di volere aderire (Allegato 2) alla "Conferenza delle Associazioni culturali e di volontariato" istituita dall'Ordine APPC finalizzata alla valorizzazione delle attività di reciproco interesse;

- l'Ordine APPC e l'Associazionedichiarano di volere sottoscrivere il presente Protocollo di Intesa con cui l'Ordine APPC si impegna a:

- riconoscere il preminente interesse pubblico delle finalità ed attività dell'Associazione ed il proprio interesse a collaborare alla loro realizzazione;

- agevolare la partecipazione di un Rappresentante dell'Associazione ai lavori del Dipartimento, appositamente istituito dal suo Consiglio, sinteticamente denominato "Consulta delle Associazioni" costituito dai Soggetti che aderiscono al presente Protocollo di Intesa il cui lavoro sono coordinati dal Consigliere dell'Ordine APPC appositamente delegato dal Consiglio dell'Ordine che ha la finalità di divulgare, sostenere e valorizzare le attività di reciproco interesse dei Soggetti aderenti; - pubblicizzare nel proprio Sito istituzionale, nei propri collegamenti ai Social network e nella propria mail list le informazioni utili alla conoscenza delle attività comunque condivise con le Associazioni aderenti e, pertanto, coerenti con le finalità del presente Protocollo di Intesa per le quali dichiara preliminarmente la concessione del Patrocinio gratuito, ai sensi del proprio specifico regolamento e previa la preliminare verifica del relativo programma attuativo;

- designare un proprio Rappresentante, appositamente delegato a svolgere il ruolo di Coordinatore del funzionamento e dei lavori della "Conferenza delle Associazioni" istituita dall'Ordine APPC;

- convocare, con cadenza almeno semestrale, la Riunione plenaria della "Conferenza delle Associazioni" con all'o. d. g. l'illustrazione sintetica, da parte dei Rappresentanti, dei programmi delle Associazioni aderenti e l'eventuale discussione di suggerimenti organizzativi e/o proposte di attività congiunte che, previa la verifica della adeguata condivisione da parte della maggioranza qualificata dei presenti, potranno essere svolte a nome e per conto della "Conferenza delle Associazioni";

- conferire al Coordinatore della "Conferenza delle Associazioni" la facoltà di potere eventualmente costituire Gruppi di lavoro ristretti finalizzati a migliorare l'efficienza e l'efficacia delle proprie attività e Riunioni plenarie.

L'Associazione si impegna a:

- riconoscere il preminente interesse pubblico delle finalità ed attività dell'Ordine APPC ed il proprio interesse a collaborare alla loro realizzazione;

- designare un proprio Rappresentante, appositamente delegato a partecipare alle riunioni, determinazioni e attività della "Conferenza delle Associazioni" istituita dall'Ordine APPC;

- pubblicizzare nel proprio Sito ufficiale e nei propri eventuali collegamenti ai Social network e nella propria mail list le informazioni utili alla conoscenza delle attività condivise con l'Ordine APPC ed eventualmente anche con altre Associazioni aderenti e, comunque, di quelle di tali Soggetti che siano coerenti con le finalità del presente Protocollo di Intesa e per le quali preliminarmente dichiara la concessione del proprio Patrocinio gratuito, ai sensi del proprio specifico regolamento e previa la preliminare verifica del relativo programma attuativo.

La durata di validità del presente Protocollo di Intesa, con i relativi e conseguenti impegni, è coincide con quella del Consiglio dell'Ordine APPC è di tre anni dalla data della sottoscrizione e, in ogni caso, non può eccedere il termine del mandato del Consiglio dell'Ordine e dell'Organo responsabile dell'Associazione che lo sottoscrivono.

Palermo

PER ACCETTAZIONE

Il Presidente dell'Ordine

Il Legale Rappresentante dell'Associazione

11. Rinnovo polizze assicurative membri Consiglio dell'Ordine, Consiglio di Disciplina e personale dipendente.

Il Consiglio, dopo breve discussione

delibera

all'unanimità dei presenti di approvare, la polizza RC per i membri del Consiglio dell'Ordine, del Consiglio di Disciplina e del personale dipendente, proposta dalla AEP Broker S.r.l, al costo di € 3.500,00 per un massimale di € 2.000,00 e di dare mandato al Presidente e al Segretario di perfezionare i termini contrattuali.

13. Rinnovo contratti.

Il Consiglio, non potendo procedere alla stipula di un nuovo contratto fino alla definizione della procedura della costituzione dell'elenco dei fornitori qualificati di beni e servizi e data la necessità di garantire la continuità del servizio di pulizia degli uffici dell'Ordine

delibera

all'unanimità dei presenti, di procedere con una proroga del contratto per il servizio locazione della macchina "Multifunzione Konica Minolta Bizhub C280" stipulato dall'Ordine con la Ditta G.M.Computer S.a.S. di Di Paola, con sede in Bagheria in Via Marco Polo, 42, fino a luglio 2016 al costo mensile di € 109,50, escluso IVA, costo di € 0.007, escluso IVA per copie B/N A4, costo di € 007, escluso IVA per copie B/N A4.

delibera

all'unanimità dei presenti, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante l'urgenza di darvi attuazione.

Il Presidente informa inoltre che per il trimestre febbraio/marzo/aprile 2016 la Ditta G.M.Computer S.a.S. di Di Paola, con sede in Bagheria in Via Marco Polo, 42 ha emesso una fattura di importo pari ad € 400,77, comprensivo di tutti gli oneri, per il noleggio e utilizzo della macchina "Multifunzione Konica Minolta Bizhub C280" Pertanto il Consiglio,

delibera

all'unanimità dei presenti, approvata la variazione di bilancio per il capitolo C13, di procedere al pagamento della fattura dell' importo di € 400,77, comprensivo di tutti gli oneri, *a favore dello* Ditta G.M.Computer S.a.S. di Di Paola, con sede in Bagheria in Via Marco Polo, 42 , *da imputare nello stesso capitolo di spesa .C14*

14. Erogazione saldo contrattazione 2015.

Il Consiglio.

Premesso che:

- per l'anno 2015 si era determinata tra le RSU e l'OAPPC PA una convergenza circa le attività da mettere al centro degli obiettivi della produttività ed in particolare la gestione della formazione permanente e del recupero dei crediti relativi agli iscritti morosi;
 - nonostante l'impossibilità di concludere la contrattazione integrativa, nell'agosto 2015 è stato riconosciuto al personale dipendente l'acconto pari al 50% sul fondo di produttività;
- considerato che
- nell'ambito dell'attività di gestione del POF (Piano Offerta Formativa), nell'arco temporale 1 gennaio – 31 dicembre 2015, sono stati avviati e conclusi nn° 97 corsi formativi di cui n. 43 a gestione diretta e n. 54 in partnership con altri soggetti ed organismi formativi;
 - nel campo del recupero crediti, a seguito di una complessa attività di accertamento e predisposizione di elenchi con relativi conteggi da trasmettere al Consiglio di Disciplina per l'avvio delle procedure di infrazione nei confronti degli iscritti morosi, sono state avviate verifiche per n.382 di soggetti inadempienti;

delibera

all'unanimità dei presenti di provvedere al pagamento della quota di saldo a valere sui fondi della contrattazione integrativa 2015, conseguentemente alla firma del VERBALE DI VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PRODUTTIVITA' relativi alle attività connesse alla gestione del POF e al recupero crediti degli iscritti morosi, annunciati nell'ambito della contrattazione integrativa per il 2015 e non ancora conclusa.