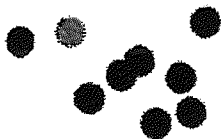


**appcpa**

ordine degli  
architetti  
pianificatori  
paesaggisti  
conservatori  
della provincia di  
palermo



## PROTOCOLLO DI INTESA

TRA

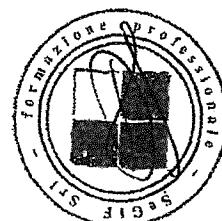
L'**ORDINE** degli **Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori**  
della Provincia di **Palermo**

E

L'Agenzia Formativa "**SeGIF Srl**"

Per l'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno 2014

**"P.O.F. 2014 – O.A.P.P.C. PA"**



L'anno **2014**, il giorno **05** del mese di Maggio in Palermo presso la sede dell'**Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori (APPC) della Provincia di Palermo**, Piazza Principe di Camporeale n° 6

## TRA

**l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori (APPC) della Provincia di Palermo**, (d'ora in poi denominato *Ordine APPC* ) codice fiscale/P.I. 00407040823, con sede legale in Palermo, Piazza Principe di Camporeale n° 6, in persona del Presidente pro-tempore Prof. Arch. Alfonso Porrello domiciliato per la carica presso il medesimo indirizzo;

## E

la **Agenzia Formativa "SeGIF Srl."**, (d'ora in poi denominata *Agenzia Formativa*) con sede legale in Palermo (PA) , via P.pe Di Granatelli n. 24 in persona del legale rappresentante Dott.ssa Daniela Indelicato, Amministratore Unico, domiciliato per la carica presso il medesimo indirizzo;

## PREMESSO che

- Il mercato del lavoro richiede prestazioni professionali sempre più specifiche richiedono il costante aggiornamento professionale anche degli architetti abilitati per adeguarsi alla continua e costante evoluzione dei riferimenti normativi che ne condizionano l'attività;
- nell' ambito della sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro le figure di Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori insieme ai RSPP e ASPP sono divenute obbligatorie e sono, ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, una delle competenze innovative anche dell'architetto;
- la recente Riforma delle Professioni ha reso obbligatoria la **FORMAZIONE PERMANENTE CONTINUA**;
- il **Regolamento per l'Aggiornamento Sviluppo Professionale Continuo** relativo alla figura professionale dell'architetto è stato pubblicato nel **bollettino** ufficiale del Ministero di Grazia e Giustizia n° 17 del 15/09/2013 ed in attuazione . 7 del D.P.R. 7 agosto 2012 n° 137;
- il predetto REGOLAMENTO prevede l'obbligo e l'acquisizione di **crediti** formativi, ai sensi del **comma 2 dell'art. 6** del Regolamento e del **Punto 4 delle Linee Guida** del CNA, per ogni triennio a partire dal 1 gennaio 2014 data dalla quale ne decorre l'obbligatorietà (fatte salve le previste eccezioni);
- le Linee Guida, all'art. 3, prevedono la casistica generale delle **materie valide per la formazione continua** costituita da **7 macro aree** che di fatto sintetizzano i **seguenti ambiti disciplinari**: 1) architettura, paesaggio, design, tecnologia; 2) gestione della professione; 3) norme professionali e deontologiche; 4) sostenibilità; 5) storia, restauro e conservazione; 6) strumenti, conoscenza e comunicazione; 7) urbanistica, ambiente e pianificazione del governo del territorio;



- l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo per architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori, ai sensi **comma 1 dell'art. 1 del Regolamento**, è un obbligo per gli iscritti ed è costituito da ogni attività che migliora le loro competenze professionali e abilità personali necessarie per lo sviluppo della società, dell'architettura e dell'ambiente;
- l'**Ordine APPC** intende mettere a disposizione dei propri iscritti le migliori opportunità di formazione stabilendo rapporti collaborativi continui con gli Enti ed Istituzioni pubbliche della formazione e gli Enti abilitati, anche privati, che operano nei settori della cultura e della formazione professionale per potere insieme a loro far crescere in modo capillare lo standard di conoscenza professionale e contestualmente agevolare l'accesso ai prodotti innovativi, tecnologici e digitali, normativi degli architetti;
- In generale, gli interventi e le attività formative dovranno essere finalizzate a favorire la conoscenza agevolando l'accessibilità e la fruibilità anche con l'apporto professionale e scientifico di aziende dei settori di interesse interessate a realizzare attività di promozione e divulgazione dei contenuti tecnici e scientifici delle proprie produzioni
- l'**Ordine APPC**, con il presente protocollo, dichiara di essere interessato al programma di attività formativa dell' **Agenzia Formativa "SeGIF Srl"** e di essere disponibile a collaborare alla realizzazione della Sua proposta formativa per le parti che risultano essere coerenti al deliberato del proprio P.O.F. 2014 e che pertanto potranno essere oggetto di specifica richiesta di riconoscimento al C.N.A. al fine dell'acquisizione dei crediti per le attività proposte;
- l'**Ordine APPC** si riserva, preliminarmente all'approvazione delle singole attività formative proposte dall' **Agenzia**, la facoltà di chiederne l'eventuale adeguamento dei contenuti e della modalità di realizzazione agli standards minimi previsti e dalle Norme e dai Regolamenti vigenti e dalle Leggi, alle attività proposte dall' **Agenzia Formativa**, ivi compresa la verifica dei profili professionali dei docenti proposti.

#### VISTO

- IL **D.P.R. 7 agosto 2012 n° 137**;
- il **REGOLAMENTO PER L'AGGIORNAMENTO SVILUPPO PROFESSIONALE CONTINUO** bollettino ufficiale del Ministero di Grazia e Giustizia n° 17 del 15/09/2013;
- le **Linee Guida** del CNA;

#### TUTTO CIO' PREMESSO

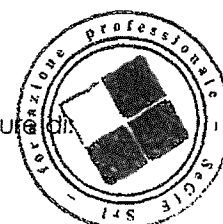
TRA

*l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori (APPC) della Provincia di Palermo;*  
 l' **Agenzia Formativa "SeGIF Srl"**;

#### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 – Finalità e oggetto della collaborazione.**

L' **Agenzia Formativa** si impegna a realizzare corsi di formazione professionale per le figure di:  
 1.1 Corso di Coordinatore della sicurezza per cantieri temporanei e mobili 120 ore,



- 1.2 Corso di Aggiornamento per coordinatori della sicurezza per cantieri temporanei e mobili 40 ore
- 1.3 Corso di formazione per i formatori della sicurezza 24
- 1.4 Corso di aggiornamento per RSPP Ateco B 1,2, 6, 8, 9 ore 40
- 1.5 Corso di aggiornamento per RSPP Ateco B 3, 4, 5, 7 ore 60
- 1.6 Corso per RSPP Modulo C credito permanente 24 ore
- 1.7 Altri Corsi, Seminari ed attività che in itinere si ritenessero compatibili e/o necessari con gli obiettivi e le finalità del presente Protocollo di Intesa.

## Art. 2 – Impegni delle parti

### 2.1 Ordine APPC:

- a) si impegna, a titolo gratuito, a mettere a disposizione dei propri iscritti all'**Ordine APPC** l'offerta dell' **Agenzia** e ad inserirla in allegato al proprio P.O.F. 2014 pubblicandola nel proprio sito istituzionale e di inoltrare al CNA, ai sensi della vigente normativa, l'istanza di accreditamento dei Corsi e/o Seminari o altro al fine dell'attribuzione dei relativi crediti formativi professionali;
- b) l'**Ordine APPC** si riserva, preliminarmente all'approvazione delle singole attività formative proposte dall'**Agenzia**, la facoltà di chiederne l'eventuale adeguamento dei contenuti e della modalità di realizzazione agli standards minimi previsti e dalle Norme e dai Regolamenti vigenti e dalle Leggi, alle attività proposte dall' **Agenzia Formativa**, ivi compresa la verifica dei profili professionali dei docenti proposti.

### 2.2 Agenzia Formativa:

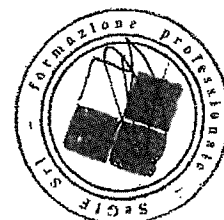
- a) a riconoscere all'**Ordine APPC**, per l'istruzione e gestione delle procedure relative ai programmi ed alle singole iniziative, i diritti di segreteria ed un rimborso spese per l'istruzione delle pratiche di cui alla delibera del Consiglio che si allega al presente Protocollo;
- b) a mettere in atto tutte le pratiche organizzative e gestionali per l'attivazione dell'attività di formazione;
- c) alla ricerca di eventuali partner intenzionati a patrocinare i corsi ed eventualmente a finanziarli senza alcun onere per l'**Ordine APPC**;
- d) a fornire per la durata del protocollo i mezzi, le risorse, i docenti con alto profilo professionale e gli spazi per la traduzione e realizzazione dell'attività formativa proposta senza alcun onere per l'**Ordine APPC**;
- e) dare atto che i contratti con la docenza sono stipulati dall'**Agenzia a suo totale carico e che** nessun onere è a carico dell'**Ordine APPC**;
- f) a fornire all'**Ordine APPC** ed ai corsisti copia di tutti materiali didattici necessari alla funzionalità dell'attività da svolgere senza alcun onere aggiuntivo a quanto previsto e preventivamente comunicato;
- g) a documentare, attraverso i relativi certificati e gli atti deliberatori, che l'**Agenzia è accreditata** secondo quanto disposto dal **Decreto Assessoriale 23 luglio 2013**, per alcune attività di formazione, che vede in scadenza a fine 2013, compresi tutti gli accreditamenti da riaggiornare entro il gennaio 2014.

## Art. 3 – Durata del protocollo di intesa.

- 3.1 Il presente accordo entra in vigore dalla data della sua sottoscrizione e ha una durata di tre anni, in ogni caso sino al completamento di tutte le procedure compresa la verifica e valutazione finale che sarà effettuata a conclusione dell'attività formativa dell'ultimo corso e/o altra attività organizzata.

## Art. 4 – Oneri e Stipula

- 4.1 I costi per la frequenza dei corsi sono a totale carico dei partecipanti.



- 4.2 Gli aspetti amministrativo-contabili ed i rapporti fiscali con i partecipanti sono di esclusiva competenza dell'**Agenzia** e senza alcun coinvolgimento da parte dell'**Ordine APPC**.
- 4.3 Il presente Protocollo d'Intesa non comporta flussi finanziari tra le Parti. Eventuali costi non previsti dal presente Protocollo saranno ad esclusivo carico dell'**Agenzia**.
- 4.4 Il presente Protocollo d'Intesa, redatto in due originali, è esente da bollo; è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli articoli 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986 e s.m.i.. Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della Parte che la richiede.

**Art. 5 – Modifiche al Protocollo d'Intesa e Controversie**


- 5.1 Le Parti potranno apportare eventuali modifiche al Protocollo d'Intesa per adeguamenti rilevanti e mutate esigenze esclusivamente in forma scritta.
- 5.2 Le parti convengono di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione del presente Protocollo d'Intesa. Per qualsiasi ulteriore controversia è competente il Foro di Palermo.
- 5.3 Per quanto non previsto dal presente protocollo di Intesa le Parti dichiarano di comune accordo di fare rinvio alla vigente normativa in materia del Codice civile e successive modificazioni e integrazioni ed ad eventuali leggi speciali.

Le parti dichiarano che il presente atto, composto di n. 5 fogli e n. 5 articoli, è in tutto conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono nelle forme di legge.

Palermo 05.06. 2014

Letto, approvato e sottoscritto

Per l' **Ordine APPC (PA)**  
 IL PRESIDENTE  
 (Prof. Arch. Alfonso Portello)



PROT. 8371 DEL 06-06-2014

Per l' **Agenzia Formativa "SeGIF Srl"**  
 IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
 (Dott. ssa Daniela Indelicato)

