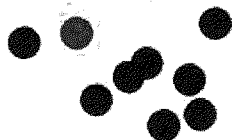


**appcpa**

**ordine degli  
architetti  
pianificatori  
paesaggisti  
conservatori  
della provincia di  
palermo**



**PROGETTO DEL BILANCIO CONSUNTIVO  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016**

**RELAZIONE DEL TESORIERE**

*Arch. Salvatore Pitruzzella*

Palermo 26.03.2019

## 1. PREMESSA

Il bilancio consuntivo, o rendiconto di gestione, ha una funzione rendicontativa. Esso determina, alla fine dell'esercizio le entrate e le spese effettivamente sostenute dalla gestione dell'Ente.

Il Rendiconto di Gestione comprende:

- Il conto economico;
- la specifica dei residui attivi e passivi;
- l'avanzo di amministrazione;
- la consistenza patrimoniale;
- il rendiconto finanziario;
- il riepilogo di cassa;
- la relazione del Tesoriere.

I presenti progetti di bilanci consuntivi, vengono redatti solo nel 2019, chiaramente in ritardo per gli esercizi 2016 e 2017, per una pluralità e concomitanza di fattori non imputabili alla gestione da parte del Consiglio.

In particolare, l'introduzione della fatturazione elettronica e di innovazioni normative hanno contribuito alla dilatazione dei tempi necessari.

Altresì la migrazione dei dati contabili, dal software precedentemente utilizzato a quello attuale, ha creato una situazione di congestione, adesso smaltita affidando ad un professionista esterno l'aggiornamento dei dati contabili, con relativa verifica delle corrispondenze bancarie ai dati di bilancio.

I presenti progetti di bilanci consuntivi risultano coerenti alle scritture contabili, ferma restando la necessità di procedere ad un riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi iscritti in bilancio al fine di verificarne l'eventuale inesigibilità, ovvero la prescrizione del debito.

Giova ricordare, che l'estensore della presente relazione e dei relativi progetti di bilanci consuntivi si è insediato nella carica di Tesoriere in data 26 settembre 2017, pertanto, con riferimento all'esercizio 2016 già concluso e l'esercizio 2017 quasi al termine.

Per quanto riguarda gli aspetti tecnici dell'allineamento contabile, lo scrivente tesoriere, in collaborazione con il consulente esterno, nominato nel mese di ottobre del 2018, ha provveduto a stilare un piano di lavoro che ha permesso in tempi ragionevoli la stesura dei rendiconti e dei bilanci consuntivi per gli anni 2016, 2017, 2018.

Tra le criticità riscontrate, è presente l'attuale sistema di incasso di cui è dotato l'ente, ovvero bonifico bancario, MAV, POS, contanti, i quali richiedono un passaggio manuale prima che ogni dato venga trasferito sul software di contabilità.

Gli adempimenti dell'Agenzia per l'Italia Digitale, e in particolare il sistema Pago PA, dovrebbero facilitare l'imputazione dei dati contabili, generandosi attraverso tali sistemi di pagamento, un tracciato acquisibile autonomamente dal software della contabilità, e di conseguenza, aggiornando la stessa e la posizione amministrativa dei singoli iscritti in tempo reale.

Allineata la contabilità con particolare riferimento alle singole posizioni amministrative degli iscritti, delle rateizzazioni e dei piani di rientro, già nei prossimi mesi dell'esercizio finanziario 2019 sarà possibile

intraprendere una ulteriore campagna di recupero dei crediti della quota di iscrizione all'ordine vantata nei confronti degli iscritti.

Con riferimento al debito nei confronti del CNAPPC per il mancato versamento negli anni pregressi delle quote ad esso spettanti in base al R.D. 23.10.1925 n. 2537 e della L. 10.7.1978 n. 282, nel corso del mandato dell'estensore, si è comunque mantenuto l'impegno sulla rateizzazione accordata dallo stesso e approvata dal Consiglio nella seduta del 18.05.2017 con l'ultimo pagamento risalente all'anno 2018 di € 93.415,00. Il pagamento della prossima rata di pari importo è programmato per il giorno 01.07.2019

Unitamente ad una collaborazione da parte degli iscritti nel pagamento bonario delle quote pregresse e di ogni altro debito nei confronti dell'Ordine, sarà verosimilmente possibile procedere al pagamento anche delle annualità non inserite nella rateizzazione che, senza incassare i crediti da parte degli iscritti, creerebbe una situazione di sofferenza delle casse.

## 2. IL BILANCIO CONSUNTIVO

Il Bilancio Consuntivo al 31/12/2016 dell'Ordine degli Architetti Paesaggisti Pianificatori e Conservatori della Provincia di Palermo viene sottoposto in data 26.03.2019 all'approvazione del Consiglio rendiconta la gestione dell'esercizio finanziario 2016.

Esso rappresenta l'insieme delle attività amministrative e gestionali, coordinata e diretta dal Consiglio nell'espletamento del suo mandato. In tale bilancio viene rendicontato l'esercizio finanziario dal 1° Gennaio al 31 Dicembre dello stesso anno ed è redatto in termini di competenza economica e di cassa. Il Bilancio Consuntivo è perciò costituito in sintesi dal Conto Economico (Ricavi/Costi), dalla Situazione Patrimoniale (Residui attivi/Residui passivi, Avanzo di amministrazione), dalla Situazione Amministrativa (Consistenza patrimoniale) e dal Rendiconto Finanziario (Entrate/Uscite, Cassa e banche).

## 2.1 IL CONTO ECONOMICO

Nel Conto Economico Consuntivo sono riportate, per ciascun capitolo di bilancio indicato sia per codice che per descrizione, le somme accertate (ricavi) e quelle impegnate (costi) in base al principio della competenza economica, oltre ad un raffronto con il precedente preventivo e l'indicazione dei relativi scostamenti.

## 2.2 IL CONSUNTIVO RICAVI

L'allegata tabella "Conto Consuntivo Ricavi al 31/12/2016" riporta con il codice Rn tutte le entrate accertate dell'Ordine. L'importo complessivo delle entrate ammonta ad € 731.115,00 a fronte di una previsione di € 769.177,00 determinando minori ricavi preventivati per € 38.055,00.

Dall'esame del prospetto recante i contenuti della gestione, si evidenzia una riduzione del capitolo R01 relativa ai contributi iscritti Ordine che rispetto alla previsione registra una riduzione di € 17.144,00 a fronte di una modesta contrazione rispetto alle previsioni del capitolo R02 *Contributi prima iscrizione* con una differenza, rispetto alle previsioni, pari a € 1.919,00.

Altre variazioni significative si evidenziano nel capitolo, R03 *Tassa vidimazione parcelle* con una differenza pari a - € 14.663,00 ed anche il capitolo R24 *Formazione* che ha registrato una riduzione di € 4.950,00.

In positivo, invece, il capitolo R07 *Interessi attivi*, che ha registrato un incremento rispetto alle previsioni di € 2.579,00.

## 2.3 IL CONSUNTIVO COSTI

Negli elaborati allegati, la tabella denominata *Conto Consuntivo Costi al 31/12/2016* riporta con il codice Cn tutti i costi accertati dell'Ordine e comprensivi delle variazioni apportate dal Consiglio nel corso dell'anno.

L'importo complessivo dei costi accertati ammonta ad € 648.630,00 a fronte di una previsione di € 769.170,00 determinando una riduzione complessiva pari a € 120.540,00 distribuita in quota parte in quasi tutti i capitoli di spesa. Di seguito si relazionano i capitoli più significativi finanziariamente o per discostamento rispetto alle previsioni.

### C01 Contributi C.N.A.P.P.C.

Il capitolo riguarda il contributo da versare al C.N.A.P.P.C. in ragione di € 34,00 per ogni iscritto e di € 17,00 per ogni neo iscritto, secondo quanto previsto dalla circolare dello stesso C.N.A.P.P.C. Il capitolo registra un importo complessivo di € 135.796,00 a fronte di una previsione di € 139.281,00 con una riduzione di spesa di € 3.485,00.

### C02 Dipendenti, C03 Contributi Previdenziali Dipendenti, C04 TFR Dipendenti

I costi per questi capitoli ammontano complessivamente ad € 323.849,00 a fronte di una previsione di € 348.630,00 con una minore spesa di € 24.781,00.

#### **C11 Attività culturali**

A fronte di una previsione di € 8.000,00, non sono stati affrontati costi per attività culturali, poiché le stesse sono state realizzate nell'ambito delle Attività formative.

#### **C15 Manutenzione sede**

Il capitolo riguarda i costi relativi ad opere di manutenzione ordinaria effettuate nella sede. Per il 2016 non sono state effettuate spese di manutenzione della sede a fronte di una previsione di € 43.000,00 con una minore spesa di eguale importo.

#### **C18 PEC**

Il costo ammonta complessivamente ad €. 4.668,00 a fronte di una previsione di €. 8.004,00 con una minore spesa di €. 3.336,00.

#### **C20 Internet**

Il costo ammonta complessivamente ad € 9.223,00 a fronte di una previsione di € 11.500,00 con una minore spesa di € 2.277,00.

#### **C26 Consulenze**

Il capitolo riguarda i costi sostenuti per le consulenze amministrativo/fiscale, del lavoro, legale, sulla sicurezza e sull'igiene sul lavoro.

Il costo ammonta complessivamente ad € 36.781,00 a fronte di una previsione di € 40.000,00 con una minore spesa di € 3.219,00.

#### **C30 Spese funzionamento Consiglio**

Il capitolo riguarda i costi sostenuti per il funzionamento del Consiglio e per le sue Commissioni.

Il costo ammonta complessivamente ad € 3.010,00 a fronte di una previsione di € 5.000,00 con una minore spesa di € 1.990,00.

#### **C41 Attività formative**

Il capitolo riguarda i costi sostenuti per le attività formative obbligatorie organizzate dall'Ordine per i propri iscritti. Il costo ammonta complessivamente ad € 9.444,00 a fronte di una previsione di € 30.000,00 con una minore spesa di € 20.556,00.

## 2.4 I RESIDUI ATTIVI

La tabella dei residui attivi al 31.12.2016 illustra il credito che l'Ordine vanta nei confronti degli iscritti morosi e dei vari altri debitori a diverso titolo.

Al 31 Dicembre 2016 il totale dei residui attivi ammonta ad €. 1.227.156,00 di cui € 285.181,00 dell'anno 2016, € 226.834,00 dell'anno 2015, € 159.595,00 dell'anno 2014, € 129.046,00 dell'anno 2013 ed € 426.500,00 dell'anno 2012 e precedenti.

Di seguito si relaziona in merito alle voci più significative.

### **Contributi iscritti Ordine e Tassa Vidimazione parcelle (RA1+RA3)**

Al 31.12.2016 i crediti vantati ammontano ad € 1.096.807,00 per contributi iscritti all'Ordine ed € 37.364,00 per tassa vidimazione parcelle.

### **Altri Proventi (RA10)**

Al 31.12.2016 la voce che comprende il rimborso delle spese postali da parte degli iscritti evidenzia un saldo di € 4.595,00.

### **Rimborsi spese (RA24+RA25+RA26+RA27+RA28+RA29)**

I capitoli non subiscono variazioni rispetto all'esercizio precedente

### **Credito C.N.A. (RA30)**

Il capitolo riguarda un credito di € 7.176,09 vantato anteriormente all'anno 2013 presso il C.N.A.P.P.C. e non riconosciuto da questi. Il credito non risulta ad oggi ancora stornato per un'auspicata ipotesi di recupero anche parziale della somma.

### **Partite da regolare Cassa e Valori Bollati (RA32)**

Si tratta dei saldi contabili del conto Cassa contanti e Cassa Valori Bollati che saranno oggetto di apposita verifica nel corso dell'anno 2019, in quanto non più bilanciati almeno dall'esercizio 2015. Il valore al 31.12.2016 risulta essere di € 14.090,00

### **Sponsor (RA33)**

Il capitolo registra un credito di € 13.505,00 vantato nei confronti degli sponsor per contratti stipulati ante 2012.

### **Rimborso spese VII Congresso (RA34)**

Il capitolo registra un credito di € 3.960,36 vantato dall'Ordine nei confronti dell'ICAR società del C.N.A.P.P.C., che per conto di quest'ultimo ha svolto tutte le attività inerenti la realizzazione del VII Congresso Nazionale degli Architetti svoltosi a Palermo dal 6 al 9 febbraio 2008.

## 2.5 I RESIDUI PASSIVI

La tabella dei residui passivi 31.12.2016 illustra il debito che l'Ordine ha contratto nei confronti di terzi.

Al 31 Dicembre 2016 il totale dei residui passivi ammonta ad € 787.573,00, di cui € 206.175,00 dell'anno 2016, € 161.914,00 dell'anno 2015, € 166.709,00 dell'anno 2014, € 166.487,00 dell'anno 2013 ed € 86.288,00 dell'anno 2012 e precedenti.

Di seguito si relaziona in merito alle voci più significative.

#### **Contributi C.N.A.P.P.C. (RP1)**

Il capitolo registra il debito al mancato versamento delle quote annuali spettanti al C.N.A.P.P.C. per un totale di € 558.841,00 di cui € 135.796,00 per l'anno 2016 ed € 423.0450,00 per gli anni pregressi.

#### **T.F.R. Dipendenti (RP4)**

Il capitolo registra il debito relativo alle quote da versare annualmente al Fondo Pensioni per il Trattamento di Fine Rapporto dei dipendenti dell'Ordine per un totale di € 143.044,00 di cui € 21.817,00 per il mancato versamento della quota del 2016 ed €. 121.227,00 per il mancato versamento delle quote relative ad anni pregressi.

#### **Prestito INPDAP dipendenti (RP8)**

Il capitolo registra il debito di €. 15.270,00 relativo al prestito pluriennale (120 mesi a partire dal 2012) concesso dall' INPDAP al ns dipendente \*\*\*\*\*. L'Ordine avrebbe dovuto restituire all'INPDAP l'importo del prestito pagando rate mensili di € 254,46 a partire dal 2012 trattenendo, sempre mensilmente, dalla busta paga l'importo della rata.

Pur avendo e continuando ad effettuare la trattenuta in busta paga, l'Ordine si è trovato impossibilitato a versare le rate all'INPDAP perché nonostante i numerosi tentativi e solleciti, anche attraverso il consulente del lavoro dell'Ordine, ad oggi non si sono riuscite ad ottenere dall'INPDAP le credenziali di accesso al sistema riscossione crediti dello stesso ente.

#### **Rimborso iscritti (RP9)**

Il capitolo registra il debito di €. 7.252,00 che l'Ordine ha contratto nei confronti di quegli iscritti che hanno effettuato il pagamento delle quote annuali di iscrizione due volte per lo stesso anno o di altri importi non dovuti.

#### **Fornitori da pagare (RP31)**

Il capitolo registra il debito di €. 7.346,00 che l'Ordine ha contratto nei confronti di fornitori.

#### **Lavori di ristrutturazione Sede (RP40)**

Il capitolo registra il debito di €.11.448,00 che l'Ordine ha contratto per i lavori di ristrutturazione della sede risalenti a prima del 2012.

In altri capitoli imputati (RP2, RP6, RP7, RP18, RP20, RP21, RP23, RP26, RP28, RP30, RP33, RP41) i residui passivi del 2016 si riferiscono alla chiusura dell'anno finanziario e dunque, pur essendo di competenza dell'anno 2016, il relativo pagamento viene effettuato nei primi mesi 2017. Per tale motivo i residui vengono annotati nel capitolo ma di fatto si tratta di passività ad oggi saldate.



## 2.6 FONDO DI ACCANTONAMENTO PER SVALUTAZIONE RESIDUI ATTIVI

Tale fondo di accantonamento è stato istituito nella seduta di Consiglio del 09.05.2013 ed approvato dall'Assemblea Generale degli Iscritti del 31.05.2013 a copertura di perdite per inesigibilità dei crediti verso gli iscritti.

Al 31.12.2015 il fondo è di € 228.685,00 a cui va sommato l'accantonamento prudenziale per l'esercizio 2016 per € 25.000,00. Pertanto, al 31.12.2016 il fondo ammonta a € 253.685,00.

## 2.7 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2016

I ricavi dell'Ordine per l'anno finanziario 2016 sono stati complessivamente € 731.115,00 a fronte di costi accertati per € 648.630,00. Ciò ha determinato un avanzo di amministrazione di € 82.485,00, che viene accantonato per € 25.000,00 al fondo di svalutazione residui attivi, mentre la differenza va a sommarsi a quelli degli anni precedenti che ammontano al 31.12.2015 a € 286.002,00.

Al 31.12.2016 gli avanzi di amministrazione dell'Ordine, dunque, ammontano complessivamente a €. 601.162,00 comprensivo anche del Fondo svalutazione residui attivi pari a €. 253.685,00 e del Fondo manutenzione sede pari ad € 3.990,00.

Si rimarca che l'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2016 è stato impuntato per € 25.000,00 al fondo di accantonamento per la svalutazione dei residui attivi.

## 2.8 SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Consistenza Patrimoniale) AL 31.12.2016

La consistenza patrimoniale al 31.12.2016 registra un fondo attivo di €. 2.717.982,60. L'Ordine ha in attivo la proprietà dell'immobile di € 671.393,97.

## 2.9 IL RENDICONTO FINANZIARIO DI COMPETENZA ENTRATE/USCITE AL 31.12.2016

Nel Rendiconto Finanziario sono riportate le entrate e le uscite effettive nell'anno, trascritte sia per codice che per descrizione.

Nella parte relativa alle *entrate* le somme accertate sono suddivise fra quelle riscosse e da riscuotere, oltre alla colonna che prevede il totale di tale accertamento. La stessa impostazione è prevista nella seconda parte dello schema, relativo alle *uscite*, che si caratterizzano in somme pagate e da pagare.

L'esame del prospetto recante i contenuti della gestione finanziaria per Entrate/Uscite evidenzia:

- nelle *entrate*: la mancata riscossione dell'importo complessivo di € 269.787,00.  
In particolare si evidenzia che, di tale importo, € 267.730,00 sono relativi al capitolo dei *RF01 Contributi Iscritti Ordine*, mentre € 2.057,00 sono relativi al capitolo *RF10 Proventi vari*. Dall'esame delle entrate si evidenzia la persistente situazione di difficoltà nella riscossione delle quote di iscrizione e l'alto tasso di morosità vigente nonostante le continue azioni di sollecito e le conseguenti azioni di recupero crediti svolta da questo Consiglio anche attraverso l'operato del Consiglio di Disciplina;
- nelle *uscite*: il mancato pagamento dell'importo complessivo di € 195.757,00, dei quali gli importi più significativi sono € 135.796,00 relativi al capitolo *CF01 Contributi C.N.A.P.P.C.*, € 3.054,00 relativi al capitolo *CF02 Dipendenti*, € 18.911,00 relativi al capitolo *CF03 Contributi dipendenti* ed, infine, € 21.817,00 relativi al capitolo *CF04 T.F.R dipendenti*.

### 3 RIEPILOGO DI CASSA AL 31.12.2016

Dal prospetto del riepilogo di cassa emerge che l'Ordine al 31.12.2016 ha una disponibilità di liquidità pari ad €. 161.579,00 mentre all'inizio dell'esercizio finanziario 2016 era pari ad €.102.579,00.